

Blog » ¿Qué hacer después de emitir una Boleta de Honorarios?

¿Qué hacer después de emitir una Boleta de Honorarios?

Después de emitir una Boleta de Honorarios hay más por hacer. Conoce qué pasos seguir para gestionar tus BHE, hacer seguimiento a los pagos y mantener tu información organizada.



BHExpress · 22/09/2026 · #ayuda-normativa-y-consejos

¿Qué hacer después de emitir una Boleta de Honorarios?

Emitir una Boleta de Honorarios Electrónica (BHE) es solo el primer paso. Después de generarla, es importante asegurarse de que la información esté correcta, enviarla al cliente y hacer seguimiento al pago.

Si emites Boletas de Honorarios con frecuencia, llevar este control de forma manual puede convertirse rápidamente en una tarea repetitiva. En este artículo te contamos qué hacer después de emitir una BHE y cómo puedes simplificar su gestión.

1. Previo a la emisión: Verifica que la BHE tenga los datos correctos

Antes de emitir, revisa que los datos de la boleta sean correctos:

- ☐ Datos del receptor.
- ☐ Fecha de emisión.
- ☐ Monto del servicio.
- ☐ Porcentaje y monto de retención.

- □ Monto líquido a recibir.
- □ Descripción del servicio prestado.

Detectar un error a tiempo puede evitar problemas posteriores.

2. Envía la Boleta de Honorarios a tu cliente



Una vez emitida, asegúrate de que el receptor tenga acceso al documento.

Si trabajas con clientes de forma habitual, es recomendable mantener un proceso definido para el envío de las boletas. De esta manera, evitas que una BHE quede emitida pero sin ser informada al cliente.

3. Haz seguimiento al pago

Emitir la boleta no significa que el servicio ya haya sido pagado.

Por eso, es importante llevar un registro de:

- Boletas emitidas.
- Boletas pagadas.
- Boletas pendientes de pago.
- Fecha en que se realizó el pago.
- Cliente asociado a cada documento.

Tener esta información ordenada te permite saber rápidamente cuánto tienes pendiente por cobrar y

qué clientes requieren seguimiento.

4. Registra cuándo recibiste el pago

Cuando el cliente realiza el pago, actualiza el estado de la boleta.

Este paso puede parecer sencillo cuando tienes pocas BHE, pero se vuelve más difícil cuando emites varias boletas durante el mes. Llevar el control en planillas o registros separados puede aumentar el riesgo de olvidar actualizar algún pago.

5. Mantén tus documentos organizados

Además del seguimiento de los pagos, es importante conservar un registro ordenado de las Boletas de Honorarios emitidas.

Puedes organizar la información por:

- Cliente.
- Fecha de emisión.
- Número de boleta.
- Monto.
- Estado de pago.
- Período.

Un registro ordenado facilita la revisión de tus ingresos y la búsqueda de información cuando necesitas consultar una boleta específica.

¿Y si emites muchas Boletas de Honorarios?

Cuando una persona o empresa emite pocas boletas al mes, llevar este proceso manualmente puede ser suficiente.

Pero cuando la cantidad aumenta, revisar cada documento, enviarlo, controlar los pagos y mantener los registros actualizados puede consumir bastante tiempo.

En esos casos, contar con una **herramienta que centralice** la gestión de las Boletas de Honorarios puede hacer una gran diferencia.

Gestiona tus BHE con BHExpress

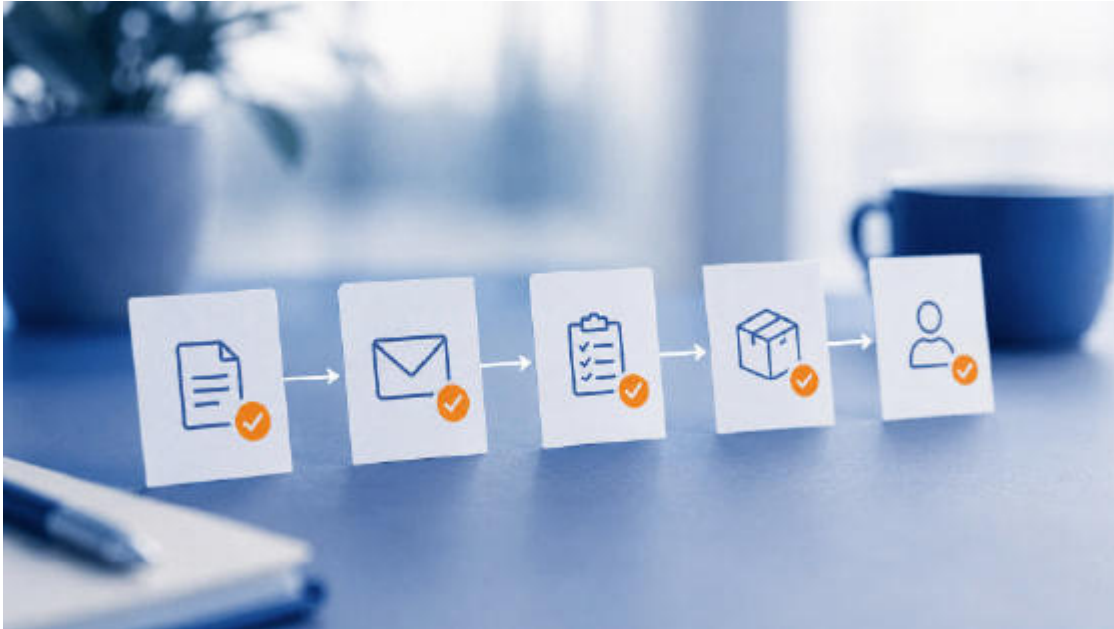
Con [BHExpress](https://www.bhexpress.cl) puedes centralizar la gestión de tus Boletas de Honorarios y facilitar el seguimiento de los documentos emitidos.

En lugar de depender de distintos registros para saber qué boletas has emitido y cuáles están

pendientes, puedes mantener la información organizada en un mismo lugar.

En resumen

Después de emitir una Boleta de Honorarios, todavía quedan algunos pasos importantes:



- 1☐ Verificar que los datos sean correctos.
- 2☐ Enviar la boleta al cliente.
- 3☐ Hacer seguimiento al pago.
- 4☐ Registrar cuándo fue pagada.
- 5☐ Mantener un registro ordenado de tus documentos.

Emitir la boleta es solo el comienzo. Llevar un buen control después de la emisión te ayuda a mantener tus pagos e información organizada.

Si emites varias Boletas de Honorarios y quieres simplificar su gestión, [conoce BHExpress](#) y descubre cómo puede ayudarte a centralizar este proceso.

Prueba BHExpress GRATIS por 10 días

¿Emites Boletas de Honorarios con frecuencia? Prueba BHExpress gratis y descubre una forma más sencilla de gestionar tus BHE.

[Comienza tu prueba gratis](#)

Última actualización el 08/10/2026